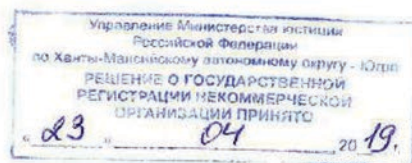


УТВЕРЖДЕН
Решением Собрания учредителей
Протокол № 01 от «05» апреля 2019г.

Устав
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«СТАРТУМ»



1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «СТАРТУМ», далее именуемая «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданная для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Настоящий Устав является учредительным документом и определяет образовательные, организационные, экономические, правовые и социальные основы Организации.

1.4. Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.5. Тип – организация дополнительного профессионального образования.

1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «СТАРТУМ».

Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО ДПО «СТАРТУМ».

1.7. Место нахождения Организации город Нефтеюганск.

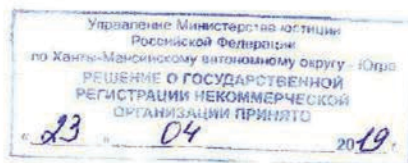
1.8. Учредителем Организации являются физические лица:

Учредитель 1: **Кеня Надежда Александровна**, паспорт гражданина РФ серия: 67 16, номер: 551122, выдан: Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому Автоном. окр.-Югре в гор. Нефтеюганске 19.05.2016 Код подразделения 860-018, зарегистрирована по адресу: 628303, город Нефтеюганск, мкр. 9, дом 27, квартира 40.

Учредитель 2: **Самарская Снежана Владимировна**, паспорт гражданина РФ серия: 67 08, номер: 878598, выдан: Отделом УФМС России по Ханты-Мансийскому Автоном. Округу-Югре в гор. Нефтеюганске 31.01.2009 Код подразделения 860-018, зарегистрирована по адресу: 628307, город Нефтеюганск, мкр. 8А, дом 37, квартира 60.

1.9. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.



По решению учредителей автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.10. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.11. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.12. Организация на праве собственности обладает обособленным имуществом, учитываемом на его самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

1.13. Организация имеет наименование, круглую печать, штампы и бланки на русском языке и другие реквизиты. После регистрации реквизитов в установленном порядке Организация имеет исключительное право их использования.

Логотип Организации представлен на рисунке 1.



Рис. 1

Логотип Организации состоит из названия Организации и графического элемента, представленного изображением абстрактного человечка. Также логотип включает в себя организационно-правовую форму Организации и её тип.

1.14. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются решением единоличного исполнительного органа Организации и действуют на основании выданной им доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет филиал.

1.15. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.16. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.17. Деятельность Организации по реализации программ дополнительного образования подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

1.18. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе:

- деятельность по уходу за детьми в дневное время;
- организация абитуриентских классов, подготовительных курсов, кружков и/или секций;
- репетиторские и/или консультационные услуги;
- услуги по подготовке детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательных организациях;
- пошив одежды, изготовление мягких игрушек, предметов народных промыслов;
- организация и (или) проведение детских праздников;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- оказание услуг логопеда и/или психолога, и дефектолога;
- тренировочная деятельность в области спорта и игр;
- деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и иных сценических выступлений;
- деятельность танцплощадок, дискотек, школа танцев;
- деятельность учреждений клубного типа;
- розничная торговля текстильными и галантерейными изделиями;
- розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных ремесел;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- деятельность в области фотографии;



- услуги по реабилитации и коррекции.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.19. Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, соответствующей уставным целям, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

2. Цели и предмет деятельности организации.

2.1. Организация является некоммерческой организацией и не имеет в качестве своей цели извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и/или ее работниками в качестве их доходов. Полученные Организацией доходы после уплаты налогов, других обязательных платежей, расчетов с кредиторами, направляются на осуществление целей, указанных в Уставе Организации.

2.2. Основной целью деятельности Организации, является образование, то есть единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.3. Организация реализует в качестве основной цели деятельности дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации).

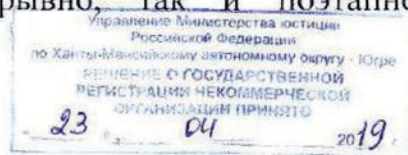
2.4. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

В рамках дополнительного профессионального образования:

- реализуются программы повышения квалификации для: педагогов, специалистов, руководителей образовательных организаций и организаций в иных областях (сферах деятельности), специалистов, работающих в сфере организации деятельности оздоровительных лагерей, охраны труда, тренеров, коучей, специалистов в сфере культуры и спорта;

- организуются стажировки разного уровня.

2.5. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно



(дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.6.Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных законом «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

2.7.Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.8.Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации.

2.9.В качестве дополнительной цели деятельности Организация вправе реализовывать: дополнительные образовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы), дополнительные общеобразовательные программы.

2.10.Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Направленности: курсы иностранных языков, общеразвивающие занятия для дошкольников, психологические программы (тренинги, семинары, индивидуальные консультации, сопровождение) для детей и взрослых, культурно-досуговые программы, физкультурно-оздоровительные формы, индивидуальные занятия по образовательным областям, художественно-эстетическая студия, конструкторское бюро, туристско-краеведческий клуб.

Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.11.Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.12.Формы обучения и сроки освоения дополнительных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.



В рамках реализации основной и дополнительной целей деятельности Организация осуществляет:

- оказание организационных, консультативных, информационных, экспертных, методических услуг;
- проведение выставок;
- выпуск методических пособий;
- установление связей со специалистами в различных областях с целью использования их практического опыта;
- создание экспертных советов, комиссий, творческих лабораторий, в том числе с привлечением иностранных специалистов.

3.Права Организации

3.1.Для реализации цели деятельности, предусмотренной разделом 2 настоящего Устава, Организация имеет право:

3.1.1.Привлекать специалистов и организации различных отраслей знаний и хозяйственной деятельности для участия в проводимых Организацией работах.

3.1.2.Осуществлять взаимодействие по вопросам своей компетенции с предприятиями, учреждениями и организациями.

3.1.3.Запрашивать от органов местного самоуправления муниципальных образований, предприятий, учреждений и организаций информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Организацией своих полномочий.

3.1.4.Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

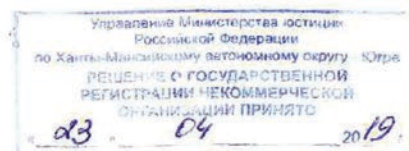
3.1.5.Приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

3.1.6.Осуществлять в установленном законом порядке поиск и сбор информации.

3.1.7.Планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Организации, решать вопросы ее содержания.

3.1.8.Осуществлять иные права и исполнять обязанности в порядке, предусмотренном законодательством, и связанные с реализацией целей и направлений деятельности Организации.

4.Источник формирования и порядок использования имущества Организации



4.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы Учредителя и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, через создаваемые хозяйственные общества;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от использования прав на объекты интеллектуальной собственности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.2. Организация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, помещения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, имущественные права, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Организации.

4.3. Имущество Организации используется в соответствии с целями деятельности и предметом деятельности Организации, указанными в настоящем Уставе.

4.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению её Учредителю, а направляется на цели деятельности Организации, указанные в настоящем Уставе.

4.5. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

5. Органы управления Организации

5.1. Органами управления Организации являются:

5.1.1. Собрание учредителей Организации;

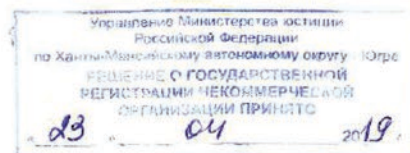
5.1.2. единоличный исполнительный орган Организации – Директор;

5.1.3. общее собрание работников Организации;

5.1.4. педагогический совет.

5.2. Высшим коллегиальным органом Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками, проводится не реже одного раза в год. По вопросам, отнесенным к компетенции Собрания учредителей Организации, решения принимаются единогласно всеми присутствующими на заседаниях членами Собрания учредителей Организации. Решения на заседаниях Собрания учредителей Организации принимаются открытым голосованием.

Основной функцией Собрания учредителей Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей деятельности, в интересах которых она была создана.



5.3.К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:

5.3.1.изменение Устава Организации;

5.3.2.определение приоритетных направлений деятельности организации;

5.3.3.избрание единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.4.формирование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.5.определение принципов формирования и использования имущества Организации;

5.3.6.утверждение годового отчета и годового бухгалтерского отчёта Организации;

5.3.7.утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.3.8.принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.3.9.принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;

5.3.10.утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

5.3.11.назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

5.4.Решения по всем вопросам компетенции принимаются Советом учредителей единогласно.

5.5.Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.5.1.Директор руководит текущей деятельностью Организации.

5.5.2.Директор избирается Собранием учредителей сроком на 3 (три) года.

5.5.3.Директор подотчетен Собранию учредителей Организации и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность перед Организацией за результаты и законность деятельности.

5.5.4.Директор без доверенности действует от имени Организации и представляет её интересы.

5.5.5.В компетенцию Директора входит (согласно плану финансово-хозяйственной деятельности):

- распоряжение имуществом и денежными средствами Организации, заключение договоров, совершение различных сделок, подписание доверенностей от имени Организации;
- открытие и закрытие в банках расчетного и других счетов Организации;
- издание приказов и распоряжений, указаний, обязательных для исполнения всеми сотрудниками Организации, по вопросам, относящимся к его компетенции, утверждение штатного

расписания, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и иных локальных нормативных актов Организации;

- материально-техническое обеспечение деятельности Организации в пределах собственных средств Организации;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств (в т.ч. грантов).

5.5.6.К компетенции Директора Организации относится решение всех иных вопросов, которые не отнесены к компетенции других органов Организации.

5.6. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления, создается с целью привлечения работников Организации для решения вопросов, связанных с совершенствованием материально-технической и учебно-методической, социальной базы Организации, поддержкой научных и творческих программ и проектов. Деятельность общего собрания работников Организации регламентируется соответствующим положением.

5.6.1.Работники Организации входят в состав Общего собрания работников Организации на равных основаниях и пользуются равными правами.

5.6.2.Срок полномочий членов Общего собрания работников не ограничен, определяется периодом трудовых отношений с Организацией.

5.6.3.Общее собрание работников Организации собирается по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

5.6.4.Общее собрание работников Организации избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 5 (пять) лет.

5.6.5.Члены Общего собрания работников Организации уведомляются о времени и месте проведения очередного собрания не позднее 14 дней до даты его проведения путем размещения объявления на информационных стендах Организации. Обязанности по уведомлению возлагаются на секретаря Общего собрания работников.

5.6.6.Заседание Общего собрания работников является правомочным, если на нем присутствует более половины работников Организации. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших работников.

5.6.7.К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

- организация и проведение культурных мероприятий, проводимых Организацией;
- организация и проведение круглых столов, конференций.

5.7.В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Организации действует Педагогический совет —

коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Организации. Педагогический совет формируется решением Учредителя, действует бессрочно.

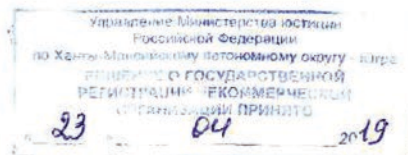
5.7.1. Педагогический совет Организации созывается Директором по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7.2. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины педагогических работников Организации. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

5.7.3. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 5 (Пять) лет. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь Педагогического совета.

5.7.4. В компетенцию Педагогического совета входит:

- обсуждение образовательных программ, учебного плана, плана работы Организации;
- обсуждение календарного учебного графика;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- планирование, организация и регулирование образовательного процесса, его анализ и контроль;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Организацией, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Организации;
- принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске выпускников к итоговой аттестации, о предоставлении выпускникам, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», определяет формы проведения экзаменов по выбору; о выдаче соответствующих документов об образовании;
- представление Директору ходатайств об отчислении обучающегося, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».



5.7.5.В Организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

6. Надзор за деятельностью Организации

6.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредитель посредством участия в различных мероприятиях Организации и запроса документов, связанных с деятельностью организации.

6.2. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности организации по решению Учредителя может привлекаться профессиональный аудитор (индивидуальный аудитор или аудиторская организация), не связанный имущественными интересами с Организацией, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

7. Реорганизация Организации

7.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Организации производится по решению Учредителя.

7.3. При реорганизации Организации управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие документы передаются его правопреемнику.

7.4. Организация может быть преобразована в фонд.

8. Ликвидация Организации

8.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.3.С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации

юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием учредителей Организации.

8.8. Если имеющиеся денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей Организации.

8.10. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели развития образования.

8.11. Ликвидация считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.12. Документы постоянного хранения Организации передаются на государственное хранение в архивы (документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки, лицевые счета) и т.п.). Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с законодательством об архивном деле и требованиями архивных органов.

9. Локальные нормативные акты Организации

9.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

9.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся.

9.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

9.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

10. Внесение изменений в Устав Организации

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Собрания учредителей Организации.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации, то есть внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15

Управление Министерства юстиции Российской Федерации		Юрид.
по Ханты-Мансийскому автономному округу		
РЕГИОН С ГОСУДАРСТВЕННОЙ		
РЕГИСТРАЦИЕЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ		
ОУЧРЕЖДЕНИЙ ПРИНЯТО		
23	04	20 19

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 мая 2019 года за основным государственным регистрационным номером 1198600000785.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова

Протокол государственной регистрации
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
10.05.2019 г. (08)
Должность: *судья*
И.О. *Сидорова* *В.В.*
Подпись: *В.В. Сидорова*
№ *10*

